

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminna Biblioteka Publiczna im. Stefana Floriana Garczyńskiego w Cekowie-Kolonii Ceków-Kolonia 41B 62-834 Ceków 251575909 Numer identyfikacyjny REGON		BILANS jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2024 r.		Adresat Wójt Gminy Ceków-Kolonia	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6
A. Aktywa trwałe	46 201,26	43 904,44	A. Fundusz	46 991,54	45 945,86
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	48 766,17	46 991,54
II. Rzeczowe aktywa trwałe	46 201,26	43 904,44	II. Wynik finansowy netto	-1 774,63	-1 045,68
1. Środki trwałe	46 201,26	43 904,44	1.1 Zysk netto [+]	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	1.2. Strata netto [-]	1 774,63	1 045,68
1.1.1 Grunty stanowiące własność jst przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych [-])	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze płacówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	46 201,26	43 904,44	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczka na środki trwałe w budowie	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce [depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów]	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	790,28	2 041,42	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	0,00	0,00
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	790,28	2 041,42			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	790,28	2 041,42			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	46 991,54	45 945,86	Suma pasywów	46 991,54	45 945,86

A. Objasnienie - wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

- Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych - wartość 4.223,90 zł
- Umorzenie środków trwałych - wartość 6.377,96 zł
- Umorzenie pozostałych środków trwałych - wartość 145.581,21 zł
- Umorzenie księgozbioru - wartość 335.986,63 zł
- Odpisy aktualizujące środki trwałe - wartość 0 zł
- Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie - wartość 0 zł
- Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne - wartość 0 zł
- Odpisy aktualizujące należności - wartość 0 zł

Główny księgowy
Honorata Michalkiewicz
Główny księgowy
Honorata Michalkiewicz

2025-02-27
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Laura Wojtyśiak

Laura Wojtyśiak
Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
Gminna Biblioteka Publiczna im. Stefana Floriana Garczyńskiego w Cekowie-Kolonii			Wójt Gminy w Cekowie-Kolonii	
Numer identyfikacyjny REGON 251575909				
		sporządzone na dzień 31.12.2024 r.	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		114,80	48 766,17
1.	Zwiększenia funduszu (z tytułu)		48 651,37	0,00
1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		11 751,37	0,00
1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe			
1.3.	Zrealizowane płatności za środków europejskich			
1.4.	Środki na inwestycje			
1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		36 900,00	0,00
1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10.	Inne zwiększenia			
2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		0,00	-1 174,63
2.1.	Strata za rok ubiegły		0,00	-1 174,63
2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		0,00	0,00
2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4.	Dotacje i środki na inwestycje			0,00
2.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych			
2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9.	Inne zmniejszenia			
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		48 766,17	46 991,54
III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		-1 774,63	-1 045,68
1.	zysk netto		0,00	0,00
2.	strata netto (-)		1 774,63	1 045,68
IV.	Nadwyżka dochodów samorządowych jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych			
V.	Fundusz (poz. II+, -III- IV)		46 991,54	45 945,86

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1.
2.
3.

Główny księgowy
Honorata Michałkiewicz

Honorata Michałkiewicz
(Główny księgowy)

2025-02-27
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Laura Wojtysiak
Laura Wojtysiak
(Kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminna Biblioteka Publiczna im. Stefana Floriana Garczyńskiego w Cekowie-Kolonii Numer identyfikacyjny REGON 251575909	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) Gminna Biblioteka Publiczna im. Stefana Floriana Garczyńskiego w Cekowie-Kolonii sporządzony na dzień 31.12.2024.	Adresat: Wójt Gminy Ceków-Kolonia	
		wysłać bez pisma przewodniego	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A.Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	0,00	
A.I.Przychody netto ze sprzedaży produktów	-	-	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	-	-	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	-	-	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	-	-	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	-	-	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
B. Koszty działalności operacyjnej	403 796,91	407 376,09	
B.I. Amortyzacja	2 296,82	2 296,82	
B.II. Zużycie materiałów i energii	35 708,19	44 521,50	
B.III. Usługi obce	74 574,62	46 894,19	
B.IV. Podatki i opłaty	1 358,00	1 495,00	
B.V. Wynagrodzenia	240 794,53	246 461,73	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	45 259,55	58 186,13	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	3 805,20	7 520,72	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-403 796,91	-407 376,09	
D. Pozostałe przychody operacyjne	401 117,00	405 618,00	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
D.II. Dotacje	391 954,00	398 078,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	9 163,00	7 540,00	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00		
E.I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
E.II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-2 679,91	-1 758,09	
G. Przychody finansowe	905,28	712,41	
G.I.Dywidendy i udziały w zyskach	-	-	
G.II. Odsetki	905,28	712,41	
G.III. Inne			
H. Koszty finansowe	0,00	0,00	
I. Odsetki	0,00	0,00	
II. Inne	-	-	
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)	-1 774,63	-1 045,68	
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00	
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych	0,00	0,00	
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 774,63	-1 045,68	

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1.
2.
3.

Główny księgowy

Honorata Michałkiewicz

Główny księgowy

27.02.2025

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Laura Wojtyś
Laura Wojtyś
 Kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gminna Biblioteka Publiczna im. Stefana Floriana Garczyńskiego w Cekowie-Kolonii
1.2	siedzibę jednostki
	Ceków-Kolonia 41B, 62-834 Ceków-Kolonia
1.3	adres jednostki
	Ceków-Kolonia 41B, 62-834 Ceków-Kolonia
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Gminna Biblioteka Publiczna im. Stefana Floriana Garczyńskiego w Cekowie-Kolonii jest samorządową Instytucją Kultury posiadającą osobowość prawną, działającą w szczególności na podstawie: - ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, - ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, - ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Podstawowym przedmiotem działalności jest: -zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Gminy Ceków-Kolonia, uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury. -gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb kulturalnych, informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych. -gromadzenie materiałów bibliograficznych dotyczących Gminy, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024-31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

	WNiP nabyte z własnych środków ewidencjonuje się w cenie nabycia, natomiast otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wysokości określonej w tej decyzji, zaś otrzymane w drodze darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie wartościami tego samego rodzaju, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. WNiP o wartości nieprzekraczającej 200 zł księguje się bezpośrednio w koszty na podstawie dowodu księgowego, bez obowiązku prowadzenia ewidencji. WNiP o wartości przekraczającej 200 zł, ale nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są umarzane w miesiącu przyjęcia do używania. WNiP o wartości początkowej powyżej 10 000 zł ustalonej w przepisach o podatku dochód od osób prawnych, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są amortyzowane począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym oddano je do użytkowania. Odpisów umorzeniowych dokonuje się na koniec roku obrotowego jednorazowo za okres całego roku budżetowego. WNiP o wartości powyżej 10 000 zł umarza się wg stawki 50 %. Wycenia się: a) w przypadku zakupu – według ceny nabycia, na którą składa się cena zakupu powiększona o koszty zakupu b) w przypadku darowizny – według wartości rynkowej z dnia nabycia, z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia lub w wartości niższej określonej w umowie darowizny albo umowie o nieodpłatnym przekazaniu, c) w przypadku ujawnienia w drodze inwentaryzacji – według wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku według wyceny eksperta, d) w przypadku nieodpłatnego otrzymania od jednostki budżetowej przez inną jednostkę budżetową – według wartości określonej w dokumencie o przekazaniu. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się według wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Nie dotyczy to gruntów i dóbr kultury, które nie podlegają umorzeniu. Środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 200 zł księguje się bezpośrednio w koszty na podstawie dowodu księgowego, bez obowiązku prowadzenia ewidencji. Środki trwałe o wartości przekraczającej 200 zł, ale nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są umarzane w miesiącu przyjęcia do używania. Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10 000 zł ustalonej w przepisach o podatku dochód od osób prawnych, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są amortyzowane począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym oddano je do użytkowania. Odpisów umorzeniowych dokonuje się na koniec roku obrotowego jednorazowo za okres całego roku budżetowego. Przy ustalaniu stawek amortyzacyjnych środków trwałych stosuje się stawki określone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe w budowie (inwestycje) obejmują koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zaliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji.																																								
5.	inne informacje																																								

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:																																								
1																																									
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																								
	<table> <tr> <td>011 Środki trwałe :</td><td>Umorzenie środków trwałych :</td></tr> <tr> <td>-BO – 50.282,40 zł</td><td>-BO – 4.081,14 zł</td></tr> <tr> <td>-zwiększenia -0,00 zł</td><td>-zwiększenia -2.296,82 zł</td></tr> <tr> <td>-zmniejszenia -0,00 zł</td><td>-zmniejszenia – 0,00 zł</td></tr> <tr> <td>- BZ – 50.282,40 zł</td><td>- BZ – 6.377,96 zł</td></tr> <tr> <td>013 Pozostałe środki trwałe:</td><td>Umorzenie pozostałych środków trwałych:</td></tr> <tr> <td>-BO – 138.293,61 zł</td><td>-BO -138.293,61 zł</td></tr> <tr> <td>-zwiększenia – 12.531,80 zł</td><td>-zwiększenia – 12.531,80 zł</td></tr> <tr> <td>-zmniejszenia – 5.244,20 zł</td><td>- zmniejszenia – 5.244,20 zł</td></tr> <tr> <td>- BZ – 145.581,21 zł</td><td>- BZ – 145.581,21 zł</td></tr> <tr> <td>014 Księgozbiory:</td><td>Umorzenie księgozbiorów:</td></tr> <tr> <td>-BO – 311.171,23 zł</td><td>-BO – 311.171,23 zł</td></tr> <tr> <td>-zwiększenia – 24.815,40 zł</td><td>-zwiększenia – 24.815,40 zł</td></tr> <tr> <td>-zmniejszenia – 0,00 zł</td><td>- zmniejszenia – 0,00 zł</td></tr> <tr> <td>- BZ – 335.986,63 zł</td><td>- BZ – 335.986,63 zł</td></tr> <tr> <td>020 Wartości niematerialne i prawne:</td><td>Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych:</td></tr> <tr> <td>- BO – 4.223,90 zł</td><td>- BO – 4.223,90 zł</td></tr> <tr> <td>- zwiększenia – 0,00 zł</td><td>- zwiększenia – 0,00 zł</td></tr> <tr> <td>-zmniejszenia – 0,00 zł</td><td>-zmniejszenia – 0,00 zł</td></tr> <tr> <td>-BZ - 4.223,90 zł</td><td>- BZ – 4.223,90 zł</td></tr> </table>	011 Środki trwałe :	Umorzenie środków trwałych :	-BO – 50.282,40 zł	-BO – 4.081,14 zł	-zwiększenia -0,00 zł	-zwiększenia -2.296,82 zł	-zmniejszenia -0,00 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł	- BZ – 50.282,40 zł	- BZ – 6.377,96 zł	013 Pozostałe środki trwałe:	Umorzenie pozostałych środków trwałych:	-BO – 138.293,61 zł	-BO -138.293,61 zł	-zwiększenia – 12.531,80 zł	-zwiększenia – 12.531,80 zł	-zmniejszenia – 5.244,20 zł	- zmniejszenia – 5.244,20 zł	- BZ – 145.581,21 zł	- BZ – 145.581,21 zł	014 Księgozbiory:	Umorzenie księgozbiorów:	-BO – 311.171,23 zł	-BO – 311.171,23 zł	-zwiększenia – 24.815,40 zł	-zwiększenia – 24.815,40 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł	- zmniejszenia – 0,00 zł	- BZ – 335.986,63 zł	- BZ – 335.986,63 zł	020 Wartości niematerialne i prawne:	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych:	- BO – 4.223,90 zł	- BO – 4.223,90 zł	- zwiększenia – 0,00 zł	- zwiększenia – 0,00 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł	-BZ - 4.223,90 zł	- BZ – 4.223,90 zł
011 Środki trwałe :	Umorzenie środków trwałych :																																								
-BO – 50.282,40 zł	-BO – 4.081,14 zł																																								
-zwiększenia -0,00 zł	-zwiększenia -2.296,82 zł																																								
-zmniejszenia -0,00 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł																																								
- BZ – 50.282,40 zł	- BZ – 6.377,96 zł																																								
013 Pozostałe środki trwałe:	Umorzenie pozostałych środków trwałych:																																								
-BO – 138.293,61 zł	-BO -138.293,61 zł																																								
-zwiększenia – 12.531,80 zł	-zwiększenia – 12.531,80 zł																																								
-zmniejszenia – 5.244,20 zł	- zmniejszenia – 5.244,20 zł																																								
- BZ – 145.581,21 zł	- BZ – 145.581,21 zł																																								
014 Księgozbiory:	Umorzenie księgozbiorów:																																								
-BO – 311.171,23 zł	-BO – 311.171,23 zł																																								
-zwiększenia – 24.815,40 zł	-zwiększenia – 24.815,40 zł																																								
-zmniejszenia – 0,00 zł	- zmniejszenia – 0,00 zł																																								
- BZ – 335.986,63 zł	- BZ – 335.986,63 zł																																								
020 Wartości niematerialne i prawne:	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych:																																								
- BO – 4.223,90 zł	- BO – 4.223,90 zł																																								
- zwiększenia – 0,00 zł	- zwiększenia – 0,00 zł																																								
-zmniejszenia – 0,00 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł																																								
-BZ - 4.223,90 zł	- BZ – 4.223,90 zł																																								

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi

1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat

b)	powyżej 3 do 5 lat

c)	powyżej 5 lat

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Opłacone z góry prenumeraty, abonamenty, ubezpieczenia majątkowe nie podlegają rozliczeniom międzyokresowym na koncie 640.
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Nagrody jubileuszowe 828,00 zł
1.16.	inne informacje

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Zgodnie z art.17 ust.2 pkt 4 ustawy o rachunkowości - pełną wartością wszystkich zakupionych materiałów obciąża się od razu właściwe koszty, rezygnując z ewidencji wartościowej zapasów
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

2.5.	inne informacje

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Główny księgowy

Honorata Michałkiewicz

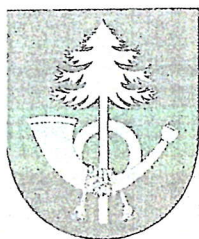
(główny księgowy)

.....2024-02-27.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Laura Wajtyśiak

(kierownik jednostki)



Gminna Biblioteka Publiczna im. Stefana Floriana Garczyńskiego w Cekowie - Kolonii

Ceków-Kolonia 41b
62-834 Ceków

e-mail: ksieg.jednostek@cekow.pl
tel. 62 763 14 73

Ceków-Kolonia, 07-04-2025 r

Gminna Biblioteka Publiczna w Cekowie-Kolonii im. Stefana Floriana Garczyńskiego składa korektę sprawozdań finansowych za rok 2024:

- zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym
- informacji dodatkowej.

W zestawieniu zmian w funduszu jednostki skorygowano błędny zapis spowodowany omyłką pisarską w tabeli „stan na koniec roku bieżącego” w poz.2 i 2.1, było -1.174,63 zł, winno być 1.774,63 zł.

W informacji dodatkowej dopisano wartość wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze – ekwiwalent za niewykorzystany urlop -316,02 zł. Skorygowana została data sporządzenia w/w sprawozdania.

Z poważaniem

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
im. Stefana Floriana Garczyńskiego
w Cekowie-Kolonii

Laura Wojtysiak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Zestawienie zmian w funduszu jednostki-korekta	Adresat	
Gminna Biblioteka Publiczna im. Stefana Floriana Garczyńskiego w Cekowie-Kolonii			Wójt Gminy w Cekowie-Kolonii	
Numer identyfikacyjny REGON 251575909		sporządzone na dzień 31.12.2024 r.		
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		114,80	48 766,17
1.	Zwiększenia funduszu (z tytułu)		48 651,37	0,00
1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		11 751,37	0,00
1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe			
1.3.	Zrealizowane płatności za środków europejskich			
1.4.	Środki na inwestycje			
1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		36 900,00	0,00
1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10.	Inne zwiększenia			
2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		0,00	-1 774,63
2.1.	Strata za rok ubiegły		0,00	-1 774,63
2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		0,00	0,00
2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4.	Dotacje i środki na inwestycje			0,00
2.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych			
2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9.	Inne zmniejszenia			
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		48 766,17	46 991,54
III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		-1 774,63	-1 045,68
1.	zysk netto		0,00	0,00
2.	strata netto (-)		1 774,63	1 045,68
IV.	Nadwyżka dochodów samorządowych jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych			
V.	Fundusz (poz. II+, -III- IV)		46 991,54	45 945,86

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1.
2.
3.

Główny księgowy
Honorata Michałkiewicz
Honorata Michałkiewicz
(Główny księgowy)

2025-04-07
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
im. Stefana Floriana Garczyńskiego
w Cekowie-Kolonii
Laura Wojtyś
Laura Wojtyś
(Kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gminna Biblioteka Publiczna im. Stefana Floriana Garczyńskiego w Cekowie-Kolonii
1.2	siedzibę jednostki
	Ceków-Kolonia 41B, 62-834 Ceków-Kolonia
1.3	adres jednostki
	Ceków-Kolonia 41B, 62-834 Ceków-Kolonia
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Gminna Biblioteka Publiczna im. Stefana Floriana Garczyńskiego w Cekowie-Kolonii jest samorządową Instytucją Kultury posiadającą osobowość prawną, działającą w szczególności na podstawie: - ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, - ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, - ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Podstawowym przedmiotem działalności jest: -zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Gminy Ceków-Kolonia, uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury. -gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb kulturalnych, informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych. -gromadzenie materiałów bibliograficznych dotyczących Gminy, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024-31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

	WNiP nabyte z własnych środków ewidencjonuje się w cenie nabycia, natomiast otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wysokości określonej w tej decyzji, zaś otrzymane w drodze darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie wartościami tego samego rodzaju, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. WNiP o wartości nieprzekraczającej 200 zł księguje się bezpośrednio w koszty na podstawie dowodu księgowego, bez obowiązku prowadzenia ewidencji. WNiP o wartości przekraczającej 200 zł, ale nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są umarzane w miesiącu przyjęcia do używania. WNiP o wartości początkowej powyżej 10 000 zł ustalonej w przepisach o podatku dochód od osób prawnych, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są amortyzowane począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym oddano je do użytkowania. Odpisów umorzeniowych dokonuje się na koniec roku obrotowego jednorazowo za okres całego roku budżetowego. WNiP o wartości powyżej 10 000 zł umarza się wg stawki 50 %. Wycenia się: a) w przypadku zakupu – według ceny nabycia, na którą składa się cena zakupu powiększona o koszty zakupu b) w przypadku darowizny – według wartości rynkowej z dnia nabycia, z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia lub w wartości niższej określonej w umowie darowizny albo umowie o nieodpłatnym przekazaniu, c) w przypadku ujawnienia w drodze inwentaryzacji – według wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku według wyceny eksperta, d) w przypadku nieodpłatnego otrzymania od jednostki budżetowej przez inną jednostkę budżetową – według wartości określonej w dokumencie o przekazaniu. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się według wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Nie dotyczy to gruntów i dóbr kultury, które nie podlegają umorzeniu. Środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 2 00 zł księguje się bezpośrednio w koszty na podstawie dowodu księgowego, bez obowiązku prowadzenia ewidencji. Środki trwałe o wartości przekraczającej 200 zł, ale nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są umarzane w miesiącu przyjęcia do używania. Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10 000 zł ustalonej w przepisach o podatku dochód od osób prawnych, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są amortyzowane począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym oddano je do użytkowania. Odpisów umorzeniowych dokonuje się na koniec roku obrotowego jednorazowo za okres całego roku budżetowego. Przy ustalaniu stawek amortyzacyjnych środków trwałych stosuje się stawki określone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe w budowie (inwestycje) obejmują koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zaliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji.																																								
5.	inne informacje																																								

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:																																								
1																																									
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																								
	<table> <tr> <td>011 Środki trwałe :</td><td>Umorzenie środków trwałych :</td></tr> <tr> <td>-BO – 50.282,40 zł</td><td>-BO – 4.081,14 zł</td></tr> <tr> <td>-zwiększenia -0,00 zł</td><td>-zwiększenia -2.296,82 zł</td></tr> <tr> <td>-zmniejszenia -0,00 zł</td><td>-zmniejszenia – 0,00 zł</td></tr> <tr> <td>- BZ – 50.282,40 zł</td><td>- BZ – 6.377,96 zł</td></tr> <tr> <td>013 Pozostałe środki trwałe:</td><td>Umorzenie pozostałych środków trwałych:</td></tr> <tr> <td>-BO – 138.293,61 zł</td><td>-BO -138.293,61 zł</td></tr> <tr> <td>-zwiększenia – 12.531,80 zł</td><td>-zwiększenia – 12.531,80 zł</td></tr> <tr> <td>-zmniejszenia – 5.244,20 zł</td><td>- zmniejszenia – 5.244,20 zł</td></tr> <tr> <td>- BZ – 145.581,21 zł</td><td>- BZ – 145.581,21 zł</td></tr> <tr> <td>014 Księgozbiory:</td><td>Umorzenie księgozbiorów:</td></tr> <tr> <td>-BO – 311.171,23 zł</td><td>-BO – 311.171,23 zł</td></tr> <tr> <td>-zwiększenia – 24.815,40 zł</td><td>-zwiększenia – 24.815,40 zł</td></tr> <tr> <td>-zmniejszenia – 0,00 zł</td><td>- zmniejszenia – 0,00 zł</td></tr> <tr> <td>- BZ – 335.986,63 zł</td><td>- BZ – 335.986,63 zł</td></tr> <tr> <td>020 Wartości niematerialne i prawne:</td><td>Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych:</td></tr> <tr> <td>- BO – 4.223,90 zł</td><td>- BO – 4.223,90 zł</td></tr> <tr> <td>- zwiększenia – 0,00 zł</td><td>- zwiększenia – 0,00 zł</td></tr> <tr> <td>-zmniejszenia – 0,00 zł</td><td>-zmniejszenia – 0,00 zł</td></tr> <tr> <td>-BZ - 4.223,90 zł</td><td>- BZ – 4.223,90 zł</td></tr> </table>	011 Środki trwałe :	Umorzenie środków trwałych :	-BO – 50.282,40 zł	-BO – 4.081,14 zł	-zwiększenia -0,00 zł	-zwiększenia -2.296,82 zł	-zmniejszenia -0,00 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł	- BZ – 50.282,40 zł	- BZ – 6.377,96 zł	013 Pozostałe środki trwałe:	Umorzenie pozostałych środków trwałych:	-BO – 138.293,61 zł	-BO -138.293,61 zł	-zwiększenia – 12.531,80 zł	-zwiększenia – 12.531,80 zł	-zmniejszenia – 5.244,20 zł	- zmniejszenia – 5.244,20 zł	- BZ – 145.581,21 zł	- BZ – 145.581,21 zł	014 Księgozbiory:	Umorzenie księgozbiorów:	-BO – 311.171,23 zł	-BO – 311.171,23 zł	-zwiększenia – 24.815,40 zł	-zwiększenia – 24.815,40 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł	- zmniejszenia – 0,00 zł	- BZ – 335.986,63 zł	- BZ – 335.986,63 zł	020 Wartości niematerialne i prawne:	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych:	- BO – 4.223,90 zł	- BO – 4.223,90 zł	- zwiększenia – 0,00 zł	- zwiększenia – 0,00 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł	-BZ - 4.223,90 zł	- BZ – 4.223,90 zł
011 Środki trwałe :	Umorzenie środków trwałych :																																								
-BO – 50.282,40 zł	-BO – 4.081,14 zł																																								
-zwiększenia -0,00 zł	-zwiększenia -2.296,82 zł																																								
-zmniejszenia -0,00 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł																																								
- BZ – 50.282,40 zł	- BZ – 6.377,96 zł																																								
013 Pozostałe środki trwałe:	Umorzenie pozostałych środków trwałych:																																								
-BO – 138.293,61 zł	-BO -138.293,61 zł																																								
-zwiększenia – 12.531,80 zł	-zwiększenia – 12.531,80 zł																																								
-zmniejszenia – 5.244,20 zł	- zmniejszenia – 5.244,20 zł																																								
- BZ – 145.581,21 zł	- BZ – 145.581,21 zł																																								
014 Księgozbiory:	Umorzenie księgozbiorów:																																								
-BO – 311.171,23 zł	-BO – 311.171,23 zł																																								
-zwiększenia – 24.815,40 zł	-zwiększenia – 24.815,40 zł																																								
-zmniejszenia – 0,00 zł	- zmniejszenia – 0,00 zł																																								
- BZ – 335.986,63 zł	- BZ – 335.986,63 zł																																								
020 Wartości niematerialne i prawne:	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych:																																								
- BO – 4.223,90 zł	- BO – 4.223,90 zł																																								
- zwiększenia – 0,00 zł	- zwiększenia – 0,00 zł																																								
-zmniejszenia – 0,00 zł	-zmniejszenia – 0,00 zł																																								
-BZ - 4.223,90 zł	- BZ – 4.223,90 zł																																								

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi

1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat

b)	powyżej 3 do 5 lat

c)	powyżej 5 lat

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Opłacone z góry prenumeraty, abonamenty, ubezpieczenia majątkowe nie podlegają rozliczeniom międzyokresowym na koncie 640.
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Nagrody jubileuszowe -828,00 zł, Ekwiwalent za niewykorzystany urlop – 316,02 zł.
1.16.	inne informacje

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Zgodnie z art.17 ust.2 pkt 4 ustawy o rachunkowości - pełną wartością wszystkich zakupionych materiałów obciąża się od razu właściwe koszty, rezygnując z ewidencji wartościowej zapasów
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

2.5.	inne informacje

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Główny księgowy

Honorata Michałkiewicz
(główny księgowy)

.....2025-04-07.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
im. Stefana Floriana Garczyńskiego
w Cekowie-Kolonii
(kierownik jednostki)
Laura Wojtyśiak